

Na temelju članka 35. st. 2. Statuta Osnovne škole „Gustav Krklec“ Maruševac, članka 7. Pravilnika o korištenju vlastitih prihoda od obavljanja vlastite djelatnosti proračunskih korisnika Varaždinske županije iz područja školstva (KLASA: 602-01/20-01/12, UBROJ: 2186/1-02/1-20-3 od 21. kolovoza 2020.), a uz primjenu članka 52. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), Školski odbor Osnovne škole „Gustav Krklec“ Maruševac, na sjednici održanoj 07.10. 2020. godine, donosi sljedeći

## PRAVILNIK O NAČINU KORIŠENJA VLASTITIH PRIHODA

### Članak 1.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na prihode Osnovne škole „Gustav Krklec“ Maruševac ostvarene od zakupa školskog prostora (dvorane, školskog igrališta, poljoprivrednog zemljišta), najma stana, prodaje proizvoda školske zadruge, donacija i pomoći (u daljnjem tekstu: vlastiti prihodi).

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave za financiranje redovite i programske djelatnosti.

### Članak 2.

Vlastiti prihodi iz članka 1. ovog Pravilnika koristit će se ponajprije za podmirenje rashoda nastalih obavljanjem poslova temeljem kojih su prihodi ostvareni (npr. redovno održavanje prostora Škole, podmirenje troškova energenata, nabavku sredstava potrebnih za rad Zadruga).

Ukoliko se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda, isti se mogu koristiti za podmirenje rashoda redovne djelatnosti i to za:

- nabavu školske opreme, uredskog materijala te nastavnih sredstava i pomagala,
- nastavni materijal i nastavnu opremu za unapređivanje obrazovne djelatnosti Škole,
- stručno usavršavanje zaposlenika.

### Članak 3.

Prihodi od donacija i pomoći prvenstveno se koriste u svrhe i na način predviđen ugovorom o donaciji, odnosno odlukom o pomoći.

### Članak 4.

Vlastiti prihodi prikupljeni tijekom jedna kalendarske godine koji se ne utroše za podmirenje troškova iz članka 2. ovog Pravilnika nastalih u toj kalendarskoj godini prebacit će se u sljedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste troškova za koje su inicijalno bili namijenjeni.

## Članak 5.

Na prijedlog ravnatelja, Školski odbor, svake godine, najkasnije do 31. prosinca, donosi plan trošenja vlastitih prihoda u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u narednoj godini te pregled očekivanog trošenja vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

Ravnatelj svake godine, najkasnije do 31. ožujka, podnosi Školskom odboru izvješće o ostvarenim vlastitim приходima i trošenju sredstava iz vlastitih prihoda u prethodnoj godini. Ako se u raspodjeli vlastitih prihoda u prethodnoj godini odstupilo od omjera raspodjele vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova predviđenog člankom 2. ovog Pravilnika, ravnatelj će obavijestiti Školski odbor o uzrocima odstupanja te mjerama poduzetim za otklanjanje uzroka koji su doveli do tog odstupanja.

## Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegova objavljivanja na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama škole.

KLASA: 003-05/20-01/2

URBROJ: 2186-127-03-20-1

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA



Brankica Štrlek

Ovaj Pravilnik objavljen je na Oglasnoj ploči Škole 08.10. 2020. godine, a stupa na snagu 16.10. 2020. godine.



Ravnatelj:  
Tomislav Vincek

T. Vincek