Osnovna škola „Gustav Krklec” Maruševec

Čalinec 78

42243 Maruševec

KLASA: 112-01/20-04/4

URBROJ: 2186-127-01-20-4

Čalinec, 15.6.2020.

 Na temelju članka 7. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi „Gustav Krklec” Maruševec, a vezano uz raspisani natječaj (KLASA: 112-01/20-04/4, URBROJ: 2186-127-01-20-1) od 13.6.2020. za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu tajnika/tajnice, na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme 40 sati tjedno, Povjerenstvo za vrednovanje kandidata donosi

**SADRŽAJ I NAČIN PISMENOG TESTIRANJA, PRAVNE I DRUGE IZVORE**

**ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PISMENO TESTIRANJE**

**PRAVILA TESTIRANJA:**

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi „Gustav Krklec” Maruševec, obavit će se provjera znanja i sposobnosti kandidata.

Provjera se sastoji od dva dijela, pisane provjere kandidata (testiranja) i razgovora (intervjua) kandidata s Povjerenstvom.

Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati/kinje su dužni ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se prije testiranja utvrđuje identitet kandidata/kinje.

Testiranju ne mogu pristupiti kandidati/kandidatkinje koji ne mogu dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne ili potpune.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidatima Povjerenstvo će podijeliti testove kandidatima.

Po zaprimanju testa kandidat je dužan upisati ime i prezime, te zaporku i peteroznamenkasti broj na za to označeno mjesto na testu.

Test se piše isključivo kemijskom olovkom. Test sadrži 10 pitanja.

 Za vrijeme testiranja **nije dopušteno:**

* koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
* koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
* napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija i
* razgovarati s ostalim kandidatima/kinjama.

Ukoliko kandidat/kandidatkinja postupi suprotno pravilima testiranja, bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti vrednovati.

Nakon obavljenog testiranja Povjerenstvo utvrđuje rezultat testiranja za svakog kandidata/kandidatkinja koji je pristupio testiranju. Pravo na pristup razgovoru s Povjerenstvom ostvaruje kandidat/tkinja koji je na testu ostvario najmanje 5 bodova od ukupno 10 mogućih bodova. Rezultat testiranja i poziv kandidatima/tkinjama na razgovor (intervju) Povjerenstvo će objaviti na mrežnoj stranici Osnovne škole „Gustav Krklec” Maruševec,<http://os-gkrklec-calinec.skole.hr/natjecaji>, [pod vlastito odabranom zaporkom i peteroznamenkastim brojem.](http://os-tuzno.skole.hr/informacije/natjecaj)

Pismeno testiranje će trajati 45 minuta.

**Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje su:**

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19),
2. Uredba o uredskom poslovanju (NN 7/09),
3. Zakon o radu (NN 93/14, 127/17),
4. Pravilnik o djelokrugu rada tajnika (NN 40/14),
5. Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN 51/2018) ,
6. Statut Osnovne škole „Gustav Krklec“ Maruševec (<http://os-gkrklec-calinec.skole.hr/pravilnici>),
7. Pravilnik o radu Osnovne škole „Gustav Krklec“ Maruševec, 2015., (<http://os-gkrklec-calinec.skole.hr/pravilnici>).

*- Povjerenstvo za vrednovanje kandidata*