



DAN ZAMJENE ULOGA

Predstavljanje projekta

Dan zamjene uloga

- Učenici mijenjaju svoje mjesto s učiteljima i ostalim zaposlenicima škole

31. 1. 2024. natječaj za radna mjesta:

- Učitelji razredne nastave
- Učitelji predmetne nastave
- Voditeljica škole
- Kuharica
- Domar
- Učitelj/ica u produženom boravku

- Učitelj/ice 1., 2., 3. i 4. r.

PREDMETNA NASTAVA:

- Hrvatski jezik
- Povijest
- Engleski jezik
- Geografija
- Vjeronauk
- Likovna kultura
- Informatika
- Priroda
- Biologija
- Tehnička kultura

UKUPNO 17 RADNIH MJESTA

Natječaj traje od 31. 1. – 7. 2. 2024.

- Učenici se na natječaj javljaju pisanom molbom koju predaju u za to predviđenu kutiju u hodniku škole
- Za svako radno mjesto piše se posebna MOLBA
- UČENIK SE MOŽE PRIJAVITI ZA SAMO JEDNO RADNO MJESTO!
- Mogu sudjelovati učenici 7. i 8. razreda (moguće i 6.r.)

7. 2. – 9. 2. - odabir kandidata

- Zaposlenici škole pregledavaju molbe i biraju kandidata koji će ih zamijeniti
- Razgovor za posao (svaki učitelj dogovara sa učenikom termin koji im odgovara)
- **9.2.** objava rezultata natječaja

Od 12. 2. - 21. 3. - priprema kandidata

- Priprema kandidata za novi posao
- Učitelji pomažu učenicima pripremiti se za nastavu
- Ostali zaposlenici dogovaraju što će se raditi

Dan zamjene uloga 22. 3. 2024.

- Odabrani učenici su u ulozi zaposlenika škole
- Ostali učenici imaju uobičajen dan u školi
- Učitelji koji su zamijenjeni sjede u učionici s ostalim učenicima – oni su sad učenici, govorite im „ti“ :)
- Odabrani kandidati mijenjaju učitelja i tehničko osoblje cijeli dan

Dan zamjene uloga 22. 3. 2024.

- Ujutro, prije nastave, zamjenski učitelji se okupljaju u zbornici i pripremaju za rad
- Zamjenski učitelji dolaze na posao, održavaju satove bez pomoći učitelja
- Odmore provode u zbornici, dežuraju na hodnicima, prema potrebi primaju roditelje
- Radni dan završavaju sjednicom koju vodi zamjenski voditelj/ica škole uz prisustvo prave voditeljice i pravih učitelja

Dan zamjene uloga 22. 3. 2024.

- Zamjenski voditelj/ica radi bez pomoći svojih mentora uz prethodno uvođenje u rad
- Domari i kuharica bit će uz svoje zamjene i pomagati im

Dan zamjene uloga 22. 3. 2024.

- Prema zamjenskim zaposlenicima škole treba se ponašati kao prema stvarnim zaposlenicima (govoriti im „Vi“, poštovati ih i primjereno se ponašati na satovima te na odmorima)

Hodogram aktivnosti

- 31. 1. 2024. objava natječaja za radna mjesta (na web stranicama škole i u holu škole)
- 31. 1. - 7. 2. 2024. - trajanje natječaja
- 7. 2. - 9. 2. 2024.-odabir kandidata i razgovor za posao
- 9. 2. 2024.- objava rezultata (web i hol škole)
- 12. 2.- 21. 3. 2024.- priprema kandidata
- 22. 3. 2024. dan zamjene uloga

KAKO NAPISATI MOLBU ZA POSAO?

Molba za posao

- Na početku se piše adresa poslodavca, a zatim i vaša adresa

OŠ "Gustav Krklec" Maruševac
Čalinec 78
42243 Maruševac

Moje Ime i Prezime
Adresa
Telefon
E-mail

Molba za posao

- **uvodni dio** – za koje se radno mjesto javljate i gdje je objavljen natječaj
- **razrada** – navedite svoje kvalitete, što vas čini dobrim kandidatom za ovo radno mjesto
- **završni dio** – unaprijed zahvalite na pažnji uz službeni pozdrav i potpis

Molba za posao – uvodni dio

- **Oslovljavanje** – Poštovani, Poštovani g. X, Poštovana gđo...
- **Uvodna rečenica:**
- *Javljam se na natječaj za radno mjesto učitelja informatike objavljen na oglasnoj ploči Škole ili web stranicama škole.*
- *Učenik sam sedmog razreda OŠ “Gustav Krklec” Maruševac i javljam se na oglas za radno mjesto...*
- *U Vašem natječaju objavljenom na ... tražite učitelja informatike. S obzirom da sam odlična učenica osmog razreda, javljam se ...*

Molba za posao – razrada

- zbog čega ste izvrсни kandidat za radno mjesto na koje se javljate
- Istaknite svoje vještine i znanja, ali i želje
- *Odličan sam učenik petog razreda i želio bih na jedan dan biti učitelj jer....*
- *Smatram da bih bila dobar kandidat za ovo radno mjesto jer....*
- *Velika mi je želja okušati se u ovom poslu pošto*
- *Iako moje ocjene nisu najbolje, htio bih se okušati u ulozi učitelja jer ...*

Molba za posao – završni dio

- Klasične rečenice su npr.:
- *Bilo bi mi izuzetno drago da mi pružite priliku da se osobno predstavim.*
- *U nadi za skorašnji razgovor, srdačno Vas pozdravljam i unaprijed Vam se zahvaljujem.*
- *Nadam se da ćete moju molbu razmotriti i pružiti mi priliku da Vam se predstavim na razgovoru.*
- Potom ide **završni pozdrav** *S poštovanjem*, i **potpis** tj. **ime i prezime pošiljatelja** (potpisujemo se rukom)

OŠ "Gustav Krklec" Maruševac
Čalinec 78
42243 Maruševac

Ime Prezime
Ulica xxx
42243 Maruševac
Tel: 042/XXX-XXX
Email:email@gmail.com

Poštovani,

Javljam se na natječaj objavljen na oglasnoj ploči Škole za radno mjesto učitelja informatike. Odlična sam učenica šestog razreda i smatram da bih mogla biti dobra učiteljica na jedan dan. Nije mi problem govoriti pred razredom i volim održavati prezentacije pa smatram da sam dobar kandidat za navedeni posao.

U nadi da ćete me pozvati na razgovor, srdačno Vas pozdravljam.

S poštovanjem,

Ime Prezime

Prezentaciju za PŠ Druškovec izradila:
Branka Vrbanec, prof. geo i pov